

BULETIN DE VOT PRIN CORESPONDENTA
pentru persoane fizice si juridice Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor
(A.G.E.A.) din 23/24.04.2025

Subsemnatul/Subscrisa, ,
 având C.N.P./cod unic de identificare CUI (sau numărul de înregistrare echivalent în
 registrul acționarilor - pentru acționarii nerezidenți) ,
 prin reprezentant legal ,
 deținăto(a)re a acțiuni emise de S.C. ANTECO S.A. Ploiesti,
 reprezentând % din totalul acțiunilor emise, care conferă dreptul la
 voturi în A.G.E.A., reprezentând % din totalul drepturilor
 de vot în A.G.E.A. care va avea loc în data de 23.04.2025, ora 12:00 (prima convocare), sau
 în data de 24.04.2025, ora 12:00 (a doua convocare), la sediul societății din Municipiul
 Ploiesti, str. Lamaitei , nr. 2 , Judetul Prahova, cod postal 100185, exercit(am) dreptul de vot
 aferent deținerilor la data de 10.04.2025 (data de referință), după cum urmează:

Rezolutii supuse aprobarii A.G.E.A. la punctele de pe Ordinea de Zi propuse de Consiliul de Administratie	PENTRU	IMPOTRIVA	ABTINERE
1. Alegerea secretarului Adunarii Generale Extraordinare a Actionarilor (A.G.E.A) a S.C. ANTECO S.A., respectiv dna. Draghici Adriana cu datele de identificare disponibile la sediul societatii pentru ambele sedinte. Persoana propusa are calitatea de actionar al societatii.			
2. Anularea celor 380.629 de actiuni rascumparate in urma finalizarii procedurii de delistare a societatii de la BVB si diminuarea capitalul social aferent acestora cu 38.062,90 lei de la 4.093.445,90 lei la 4.055.383 lei .			
3. Aprobarea modificarii Cap. I Art. 2 din Actului Constitutiv al societatii, care va avea urmatorul continut: “Art.2. Forma juridica a societatii. Societatea ANTECO S.A. Ploiesti este persoana juridica romana, avind forma juridica de societate pe actiuni de tip inchis. Aceasta isi desfasoara activitatea in conformitate cu legile romane si cu prezentul Act Constitutiv.”			
4. Aprobarea modificarii Cap. III Art. 7 din Actului Constitutiv al societatii, care va avea urmatorul continut: “Art. 7. Capitalul social subscris si varsat este de 4.055.383 lei , impartit in 40.553.830 actiuni nominative, ordinare si dematerializate , avand valoarea nominala de 0,1 lei fiecare, numerotate de la 1 la 40.553.830 , detinute conform Depozitarului Central.”			

Rezolutii supuse aprobarii A.G.E.A. la punctele de pe Ordinea de Zi propuse de Consiliul de Administratie	PENTRU	IMPOTRIVA	ABTINERE
<p>5. Aprobarea completarii Cap. III Art. 9 din Actului Constitutiv al societatii, care va avea urmatorul continut:</p> <p>“Art.9. Fiecare actiune subscrisa si varsata de actionari confera acestora dreptul la un vot in adunarea generala a actionarilor, dreptul de a alege si de a fi ales in organele de conducere, dreptul de a participa la distribuirea beneficiilor, conform prevederilor legislatiei in vigoare in acest domeniu si conform prevederilor prezentului Act Constitutiv.</p> <p>Dreptul de proprietate asupra actiunilor se transmite conform dispozitiilor legale in vigoare, cesiunea lor se face cu viza reprezentantilor legali ai societatii.</p> <p>Patrimoniul societatii nu poate fi grevat de datorii sau alte obligatii personale ale actionarilor . Un creditor al unui actionar poate formula pretentii asupra partii din profitul societatii ce i se va repartiza de catre adunarea generala a actionarilor sau a cotei parti convenite acestuia la lichidarea societatii, efectuate in conditiile prezentului Act Constitutiv.”</p>			
<p>6. Aprobarea modificarilor Cap. IV Art. 10, 11, 12, 15, 20 si 21 din Actului Constitutiv al societatii, care vor avea urmatorul continut:</p> <p>“Art .10. Adunarea Generala a Actionarilor este convocata de Administratorul unic al societatii, ori de cate ori este necesar. Adunarea Generala a Actionarilor este organul de conducere al societatii, decide asupra activitatii acesteia si asigura politica ei economica si comerciala.</p> <p>Art.11. Adunarea Generala delega Administratorului unic al societatii competenta de aprobare si incheiere a actelor de dobandire, instrainare, schimb sau de constituire in garantie a unor active din categoria activelor imobilizate a caror valoare nu depaseste cumulata, pe durata unui exercitiu financiar, 20% din totalul activelor imobilizate, mai puțin creanțele; precum si competenta de desemnare a persoanelor care vor reprezenta societatea in vederea semnarii documentelor ce se vor intocmi in acest sens.</p> <p>Art.12. Adunarea Generala a Actionarilor delega catre Administratorul unic al societatii urmatoarele competente: aprobarea plafonului exact al contractelor de imprumut bancar ce vor fi angajate de catre societate , negocierea conditiilor contractarii imprumuturilor bancare , stabilirea bunurilor mobile si imobile necesare garantarii imprumuturilor bancare respective a caror valoare nu poate depasi 20% din valoarea totala a activelor imobilizate, mai puțin creantele , radierea garantiilor deja existente , desemnarea persoanelor care vor reprezenta societatea in vederea semnarii documentelor care se vor intocmi in acest sens.</p> <p>Art.15. Adunarea Generala Ordinara are atributiile stabilite conform dispozitiilor legale aplicabile si anume: in afara de dezbaterile altor probleme inscrise la ordinea de zi, adunarea generala este obligata:</p> <p>a) sa discute, sa aprobe sau sa modifice situatiile financiare anuale, pe baza rapoartelor prezentate de Administratorul unic, respectiv de directorat si de consiliul de supraveghere, de cenzori sau, dupa caz, de auditorul financiar, si sa fixeze dividendul;</p> <p>b) sa aleaga si sa revoce Administratorul unic, respectiv membri ai consiliului de supraveghere, cenzorii, etc, dupa caz;</p> <p>c) in cazul societatilor ale caror situatii financiare sunt auditate, sa numeasca sau sa demita auditorul financiar si sa fixeze durata minima a contractului de audit financiar;</p>			

Rezolutii supuse aprobarii A.G.E.A. la punctele de pe Ordinea de Zi propuse de Consiliul de Administratie	PENTRU	IMPOTRIVA	ABTINERE
<p>d) sa fixeze remuneratia cuvenita pentru exercitiul in <u>курс</u> Administratorului unic, respectiv membrilor consiliului de supraveghere, si cenzorilor, etc. daca nu a fost stabilita prin actul constitutiv;</p> <p>e) sa se pronunte asupra gestiunii Administratorului unic, respectiv a directoratului;</p> <p>f) sa stabileasca bugetul de venituri si <u>cheltuieli</u> si, dupa caz, programul de activitate, pe exercitiul financiar urmator;</p> <p>g) sa hotarasca gajarea, inchirierea sau desfiintarea uneia sau a mai multor unitati ale societatii .</p> <p>Pentru validitatea deliberarilor Adunarii Generale Ordinare este necesara la prima convocare prezenta actionarilor care sa detina cel putin jumatate din numarul total de drepturi de vot .</p> <p>Hotaririle se iau cu majoritatea voturilor exprimate .</p> <p>Daca Adunarea Generala Ordinara nu poate lucra , din cauza neindeplinirii conditiilor mentionate , adunarea ce se va intruni la a doua convocare poate sa delibereze asupra punctelor de pe ordinea de zi a celei dintii adunari , indiferent de evorumul intrunit , luind hotariri cu majoritatea voturilor exprimate ;</p> <p>Art.20. Actionarul care are calitatea de Administrator unic, va vota conform prevederilor legale in vigoare la data acordarii votului;</p> <p>Art.21. Hotararile adunarilor generale ale actionarilor se iau prin vot deschis.</p> <p>Votul secret este obligatoriu pentru alegerea Administratorului unic, pentru revocarea lui si pentru luarea hotararilor referitoare la raspunderea membrilor organelor de administrare, de conducere si de control ale societatii; ”</p>			
<p>7. Aprobarea modificarilor Cap. V CONSILIUL DE ADMINISTRATIE Art. 24, 25, 26 si 27 din Actului Constitutiv al societatii, care vor avea urmatorul continut:</p> <p>“CAPITOLUL V ADMINISTRAREA SOCIETATII</p> <p>Art.24. Administratorul unic al S. ANTECO S.A. Ploiesti este ales prin vot secret de Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor.</p> <p>Art.25. La expirarea duratei mandatului Administratorul unic, acesta poate fi reales. Mandatul administratorului unic este de 4 ani.</p> <p>Art.26. Candidatii pentru postul de administrator unic sunt nominalizati de catre Administratorul unic actual sau de catre actionari. Administratorul unic este, pe perioada de exercitare a acestei functii, reprezentantul legal al societatii;</p> <p>Pe durata indeplinirii mandatului Administratorul unic nu poate incheia cu societatea un contract de munca. In cazul in care Administratorul unic a fost desemnat dintre salariatii societatii, contractul individual de munca este suspendat pe perioada mandatului.</p> <p>Administratorul unic poate fi revocat oricand de catre Adunarea Generala a Actionarilor. In cazul in care revocarea survine fara justa cauza, Administratorul unic este indreptatit la plata unor daune – interese.</p> <p>Administratorul unic raporteaza cu privire la activitatea sa, Adunarii Generale a Actionarilor. Administratorul unic vegheaza la buna functionare a organelor societatii.</p> <p>Administratorul unic reprezinta societatea in raporturile acesteia cu tertii. Administratorul unic poate delega competenta de</p>			

Rezolutii supuse aprobarii A.G.E.A. la punctele de pe Ordinea de Zi propuse de Consiliul de Administratie	PENTRU	IMPOTRIVA	ABTINERE
<p>reprezentare a societatii si altor persoane. In cazul in care, Administratorul unic se afla in imposibilitate temporara de a-si exercita atributiile, pe durata starii respective de imposibilitate, Administratorul unic poate insarcina o alta persoana.</p> <p>Semnatura Administratorul unic va fi depusa la Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Prahova fie prin prezentarea personal a acestora, fie in forma legalizata de un notar public .</p> <p>Art. 27 Principalele atribuții ale administratorul unic sunt:</p> <p>a. În baza împuternicirii primite de la Adunarea generală decide cu privire la: mutarea sediului societății, contractarea de credite în numele societății, extinderea obiectului de activitate al societății, majorarea și reducerea capitalului social;</p> <p>b. stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale societății;</p> <p>c. aprobarea politicilor contabile și a sistemului de control financiar, precum și planificarea financiara;</p> <p>d. numirea și revocarea directorilor și stabilirea remunerației lor;</p> <p>e. supravegherea activității directorilor;</p> <p>f. pregătirea raportului anual, organizarea adunării generale a acționarilor și implementarea hotărârilor acesteia;</p> <p>g. introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței societății, potrivit Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>Administratorul unic poate delega conducerea societății unuia sau mai multor directori, numind pe unul dintre ei director general, stabilind totodată competențele acestora/acestuia.”</p>			
<p>8. Aprobarea modificarilor Cap. VI DIRECTORII S. ANTECO S.A. Art. 28, 29, 31, 32, 33 si 34 din Actului Constitutiv al societatii, care vor avea urmatorul continut:</p> <p>“Art.28. Administratorul unic poate deleaga conducerea S.C. ANTECO S.A. Ploiesti directorilor societatii .</p> <p>Art.29. Directorii S. ANTECO S.A. Ploiesti sunt numiti de Administratorul unic prin Decizie, iar acestia vor incheia un contract de mandat cu Societatea;</p> <p>Art.31. Modul de organizare a activitatii Directorilor societatii se stabileste prin Decizie a Administratorului unic. Activitatea Directorilor este supusa supravegherii Administratorului unic.</p> <p>Art.32. Directorii trebuie sa informeze Administratorului unic in mod regulat si cuprinzator asupra operatiunilor intreprinse si asupra celor avute in vedere pentru viitor .</p> <p>Art.33. Administratorul unic poate solicita Directorilor informatii privind conducerea operativa a societatii.</p> <p>Art.34. Directorii au obligatia sa participe la Adunarile Generale ale Actionarilor .</p> <p>Directorii sunt obligati sa instiinteze Administratorul unic asupra tuturor neregulilor constatate cu ocazia indeplinirii atributiilor lor .</p> <p>Directorii societatii pot fi oricind revocati de catre Administratorul unic. Daca revocarea survine fara justa cauza, Directorul respectiv este indreptatit la plata de daune-interese .</p> <p>Directorii sunt raspunzatori pentru neindeplinirea indatoririlor lor. Semnaturile Directorilor vor fi depuse la Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Prahova fie prin prezentarea personal a acestora, fie in forma autentificata de un notar public.”</p>			

Rezolutii supuse aprobarii A.G.E.A. la punctele de pe Ordinea de Zi propuse de Consiliul de Administratie	PENTRU	IMPOTRIVA	ABTINERE
<p>9. Aprobarea modificarii Cap. VII AUDITORUL SOCIETATII Art. 35 din Actului Constitutiv al societatii, care va avea urmatorul continut: “Art. 35 Daca se opteaza voluntar, situatiile financiare ale Societatii vor fi auditate de catre un auditor desemnat prin hotarare A.G.A. Conditile contractuale si onorariul auditorului vor fi stabilite prin hotarare A.G.A. Exerciitiu economic – financiar incepe la 1 ianuarie si se incheie la 31 decembrie. Primul exercitiu incepe la data constituirii societatii.”</p>			
<p>10. Aprobarea Actului Constitutiv actualizat cu precizarea ca restul prevederilor din Actul Constitutiv raman neschimbate.</p>			
<p>11. Aprobarea majorării valorii nominale a acțiunilor societății de la valoare nominală curentă de 0,10 lei pentru fiecare acțiune la valoarea nominală de 176.321 lei pentru fiecare acțiune emisă de S.C. ANTECO S.A., în termenii și condițiile prevazute în Procedura.</p>			
<p>12. Aprobarea dobândirii de acțiuni proprii (respectiv Acțiuni Consolidate) de către S.C. ANTECO S.A. ca efect secundar al mecanismului de implementare a hotărârii de majorare a valorii nominale astfel cum este prezentat la pct. 11.1.-11.5. de mai sus. Prin urmare, numărul maxim de acțiuni proprii care ar putea fi dobândit de S.C. ANTECO S.A. este de 3 (trei) acțiuni, contravaloarea plătită de S.C. ANTECO S.A. pentru fiecare Acțiune Consolidată prin mecanismul de Compensare pentru Rotunjire în Minus va fi egală cu produsul dintre Frațiunea de Acțiune Consolidată, Valoarea de Evaluare și 1.763.210, iar perioada de deținere nu va depăși 18 luni de la data publicării hotărârii în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.</p>			
<p>13. Aprobarea procedurii de implementare a hotărârii privind majorarea valorii nominale a acțiunii (care va include printre altele modalitatea de plată a Compensării pentru Rotunjirea în Minus, respectiv a Contribuției pentru Rotunjirea în Plus, modalități de disponibilizare a informațiilor și de comunicare în cadrul procedurii) în forma care va fi publicată pe pagina de internet a S.C. ANTECO S.A..</p>			
<p>14. Aprobarea modificării Cap. III art. 7 din Actul Constitutiv al S.C. ANTECO S.A., urmare a implementării hotărârii de majorare a valorii nominale a acțiunii, care va avea următorul conținut: 3.2. Capitalul social este împărțit în 23 (doua zeci si trei) acțiuni nominative în valoare de 176.321 (o suta spate zeci si sase mii trei sute doua zeci si unul) lei fiecare. Directorul Economic care este si reprezentant legal al societatii este împuternicit să constate rezultatele punerii în executare a hotărârii de majorare a valorii nominale și implicit să determine structura acționariatului S.C. ANTECO S.A., urmând ca, în măsura în care condițiile menționate anterior sunt îndeplinite, Directorul Economic care este si reprezentant legal al societatii să întreprindă demersurile pentru înregistrarea la Registrul Comerțului a mențiunii privind modificarea Cap. III art. 7 din Actul Constitutiv al societății si actualizarea acestuia.</p>			
<p>15. Mandatarea Directorului Economic care este si reprezentant legal al societatii pentru a duce la îndeplinire hotărârea de majorare a valorii nominale a acțiunii S.C. ANTECO S.A. în condițiile menționate la pct. 11.1., 11.7. de mai sus, precum și cu respectarea procedurii de implementare prevăzută la pct. 13</p>			
<p>16. Stabilirea datei de 15 MAI 2025 ca data de înregistrare pentru identificarea acționarilor asupra carora se rasfrang efectele Adunarii</p>			

Rezolutii supuse aprobarii A.G.E.A. la punctele de pe Ordinea de Zi propuse de Consiliul de Administratie	PENTRU	IMPOTRIVA	ABTINERE
Generale Extraordinare a Actionarilor, si a datei de 14 MAI 2025 ca « ex date ».			
17. Imputernicirea Dlui. Vasoiu Gheorghe, Presedinte al Consiliului de Administratie al Societatii pentru a incheia si/sau semna in numele Societatii si/sau al actionarilor Societatii hotararile adoptate de prezenta Adunare Generala Extraordinara a Actionarilor si a Dnei. Draghici Adriana, Director Economic al Societatii pentru a efectua toate formalitatile legale (in relatiile cu Oficiul Registrului Comertului, Monitorul Oficial, Depozitarul Central, etc..) pentru inregistrare, publicitate, opozabilitate, executare si publicare a prezentelor hotarari adoptate, ambii avand posibilitatea submandatarii.			

DATA SEMNĂRII
NUME/PRENUME/DENUMIRE ACȚIONAR
NUME ȘI PRENUME REPREZENTANT LEGAL
SEMNĂTURA ȘI ȘTAMPILA

**NOTĂ: Termenul limită pentru înregistrarea buletinului de vot prin corespondență la sediul
S.C. ANTECO S.A. Ploiesti este data de 22 Aprilie 2025, ora 10:00 a.m.**

DOCUMENTE CARE ÎNSOȚESC BULETINUL DE VOT PRIN CORESPONDENȚĂ

□ **Act de identitate/Certificatul constatator, în original sau copie conformă cu originalul, eliberat de Registrul Comerțului sau orice alt document, în original sau în copie conformă cu originalul, emis de către o autoritate competentă din statul în care acționarul este înmatriculat legal, care să permită identificarea acționarului în lista acționarilor S. ANTECO S.A. Ploiesti la data de referință eliberată de Depozitarul Central S.A.;**

□ **Dovada calității de reprezentant legal pentru cazul în care registrul acționarilor la data de referință, primit de la Depozitarul Central, nu conține date referitoare la reprezentantul legal al acționarului; calitatea de reprezentant legal se dovedește cu certificatul constatator/documentele similare menționate mai sus. Documentele care atestă calitatea de reprezentant legal al acționarului persoană juridică vor fi emise cu cel mult 3 luni înainte de data publicării convocatorului AGA. Dacă aceste documente sunt prezentate într-o limbă străină, alta decât limba engleză, vor fi însoțite de o traducere realizată de un traducător autorizat, în limba română sau engleză.**

□ **În cazul entităților fără personalitate juridică, se va prezenta, în copie certificată pentru conformitate, documentul oficial care face dovada calității de reprezentant al persoanei juridice care administrează respectiva entitate fără personalitate juridică (de ex. autorizația emisă de Autoritatea de Supraveghere Financiară sau de o autoritate similară dintr-un alt stat).**

□ **Originalul declarației pe proprie răspundere dată de instituția de credit care transmite buletinul de vot prin corespondență - semnată de un reprezentant legal al acesteia (singurul document însoțitor solicitat în cazul în care buletinul de vot prin corespondență este transmis de către o instituție de credit care prestează servicii de custodie pentru acționar) .**